

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

W

Stowarzyszeniu na rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem”

- **Standard I. POLITYKA:** Stowarzyszenie ustanowiło i wprowadziło w życie Politykę ochrony dzieci przed krzywdzeniem.
- **Standard II. PERSONEL:** Stowarzyszenie monitoruje, edukuje i angażuje swoich pracowników w celu zapobiegania krzywdzeniu dzieci.
- **Standard III. PROCEDURY:** W Stowarzyszeniu funkcjonują procedury zgłaszania podejrzenia oraz podejmowania interwencji w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dziecka.
- **Standard IV. Monitoring:** Stowarzyszenie monitoruje i okresowo weryfikuje zgodność prowadzonych działań z przyjętymi standardami ochrony dzieci

Lubaczów 14.08.2024 r.

Rozdział I

(Wstęp)

1. Standardy określają zasady i procedury, które mają na celu zapobieganie krzywdzeniu małoletnich oraz interwencję w sytuacjach im zagrażających. Mając na uwadze fakt, iż dziecko wymaga szczególnej opieki i troski, w tym właściwej ochrony przed krzywdzeniem, został stworzony niniejszy dokument.
2. Standardy opierają się przede wszystkim na Rozdziale 4b dotyczącym standardów ochrony małoletnich, określonych w Ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560, dalej jako Ustawą oraz innych dokumentów prawnych takich jak:
 - 1) Ustawia z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 424, z późn. zm.);
 - 2) Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r.;
 - 3) Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r.;
 - 4) Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283, z późn. zm.);
 - 5) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 147, z późn. zm.);
 - 6) Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2809, z późn. zm.);
 - 7) Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1939 z późn. zm.);
 - 8) Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 37 z późn. zm.);
 - 9) Ustawa z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny wykonawczy (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 706, z późn. zm.);
 - 10) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

3. Zarząd Stowarzyszenia na rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem” przeprowadza przegląd standardów raz na dwa lata, wprowadzając w miarę potrzeb aktualizację jej postanowień. Z przeprowadzonej oceny Zarząd sporządza raport.
4. Słownik pojęć:

- 1) **Dziecko** –każda osoba do momentu ukończenia 18 roku życia.
- 2) **Zarząd** – Prezes, wiceprezes i członkowie Zarządu – uprawnieni do podejmowania decyzji w imieniu Stowarzyszenia.
- 3) **Personel** – każdy członek Stowarzyszenia na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem” bez względu na formę zatrudnienia, w tym pracownik, współpracownik, zleceniobiorca, stażysta, wolontariusz, członek organizacji lub inna osoba, która z racji pełnionej funkcji lub zadań ma (nawet potencjalny) kontakt z dziećmi.
- 4) **Opiekun prawny małoletniego** – osoba, która ma za zadanie zastąpić dziecku rodziców, a także wypełnić wszystkie ciężące na nich obowiązki. Jest przedstawicielem ustawowym małoletniego, dlatego może dokonywać czynności prawnych w imieniu dziecka i ma za zadanie chronić jego interesy prawne, osobiste oraz finansowe (rodzic, opiekun prawny, a także rodzic zastępczy).
- 5) **Osoba najbliższa małoletniemu** – osoba wstępna: matka, ojciec, babcia, dziadek, rodzeństwo, w tym rodzeństwo przyrodnie, a także inne osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie, a w przypadku jej braku – osoba pełnoletnia wskazana przez małoletniego.
- 6) **Przemoc domowa** – należy przez to rozumieć jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie, wykorzystujące przewagę fizyczną, psychiczną lub ekonomiczną, naruszające prawa lub dobra osobiste osoby doznającej przemocy domowej, w szczególności narażające tę osobę na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia lub mienia, naruszające jej godność, nietykalność cielesną lub wolność, w tym seksualną, powodujące szkody na jej zdrowiu fizycznym lub psychicznym, wywołujące u tej osoby cierpienie lub krzywdę, ograniczające lub pozbawiające tę osobę dostępu do środków finansowych lub możliwości podjęcia pracy lub uzyskania samodzielności finansowej, istotnie naruszające prywatność tej osoby lub wzbudzające u niej poczucie zagrożenia, poniżenia lub udręczenia, w tym podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej¹

¹Art. 2 ust 1 Ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej z dnia 29 lipca 2005 r. (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 424 r., z późn. zm.)

- 7) **Krzywdzenie dziecka** – popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka, lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbanie.
- 8) **Przemoc fizyczna** – działanie wobec dziecka, które powoduje uraz fizyczny, na przykład: bicie go, szarpanie, popychanie, zadawanie bólu, grożenie, kopanie.
- 9) **Przemoc psychiczna** – przewlekła, nie fizyczna, szkodliwa interakcja z dzieckiem obejmująca zarówno działanie, jak i zaniechanie, na przykład: niedostępność emocjonalna, ignorowanie potrzeb dziecka, zawstydzanie, upokarzanie, straszenie. Przemocą jest także, nieodpowiednia socjalizacja czy narażanie dziecka na bycie świadkiem przemocy.
- 10) **Przemoc seksualna** – podział na przemoc seksualną z dotykiem i bez dotyku – każda czynność seksualna podejmowana z dzieckiem poniżej 15. roku życia, m.in.: zachęcanie dziecka do rozbierania się, zachęcanie dziecka do wysyłania nagich zdjęć, dotykania się w miejsca intymne, zwracanie uwagi na intymne miejsca dziecka, zawstydzanie dziecka tematyką seksualną, grooming.
- 11) **Przemoc rówieśnicza** – ze szczególnym uwzględnieniem formy przemocy online, na przykład: szydzenie z wyglądu, z choroby, z dysfunkcji, dysponowanie wizerunkiem bez zgody rówieśnika, namawianie do przestępstwa, wyśmiewanie, używanie przemocy fizycznej.
- 12) **Zaniedbanie** – stałe/ciągłe niezaspokajanie podstawowych potrzeb dziecka w tym potrzeb emocjonalnych, na przykład: zaniedbanie obszarów opieki zdrowotnej, edukacji, odżywiania czy zapewnienia bezpiecznych warunków życia.
- 13) **Pieczna zastępcza** – piecza zastępcza, to forma tymczasowej opieki nad dzieckiem sprawowana przez zespół osób lub instytucji, w przypadku, gdy opieki tej nie mogą sprawować rodzice biologiczni.
- 14) **Rodzic zastępczy** – to osoba, która zgodziła się zapewnić dom i opiekę rodzinną dzieciom, które nie mogą mieszkać ze swoimi biologicznymi rodzicami.

Rozdział II

Rozpoznawanie czynników ryzyka krzywdzenia dzieci i reagowanie na nie

1. Pracownicy Stowarzyszenia posiadają niezbędną wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia dzieci.
2. Pracownicy Stowarzyszenia zwracają szczególną uwagę na występowanie w zachowaniu małoletniego sygnałów świadczących o krzywdzeniu. Uwagę pracownika powinny zwrócić przykładowo następujące zachowania:

- dziecko ma widoczne obrażenia ciała (siniaki, poparzenia, ugryzienia, złamania kości itp.), których pochodzenie trudno jest wyjaśnić;
 - podawane przez dziecko wyjaśnienia dotyczące obrażeń wydają się niewiarygodne, niemożliwe, niespójne itp., dziecko często je zmienia;
 - dziecko nadmiernie zakrywa ciało, niestosownie do sytuacji i pogody;
 - dziecko wzdryga się, kiedy podchodzi do niego osoba dorosła;
 - dziecko boi się rodzica biologicznego, rodzica zastępczego lub opiekuna prawnego;
 - dziecko boi się powrotu do domu;
 - dziecko jest bierne, wycofane, uległe, przestraszone;
 - dziecko cierpi na powtarzające się dolegliwości somatyczne: bóle brzucha, głowy, mdłości;
 - dziecko moczy się bez powodu lub w konkretnych sytuacjach, czy też na widok określonych osób;
 - nastąpiła nagle i wyraźna zmiana zachowania dziecka.
3. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka, pracownicy Stowarzyszenia podejmują rozmowę z opiekunami dziecka, przekazując informacje na temat zaistniałych faktów, oferowanej formy wsparcia i motywowania ich do szukania pomocy.
 4. Pracownicy Stowarzyszenia monitorują sytuację i dobrostan dziecka.
 5. Osobami odpowiedzialnymi za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia są pracownicy Stowarzyszenia.
 6. Osobą prowadzącymi rejestr spraw zgłaszanych jest osoba odpowiedzialna za Standardy ochrony małoletnich w Stowarzyszeniu.
 7. Informacje w rejestrze obejmują: datę, personalia osoby zgłaszającej, personalia dziecka, krótki opis sprawy, planowane kroki i ustalenia.

Rozdział III:

Zasady bezpiecznej relacji

1. Stowarzyszenie na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem” stosuje następujące zasady bezpiecznych relacji z małoletnimi:

- Zasada NIE dla przemocy - brak przyzwolenia na jakiegokolwiek formy przemocy fizycznej lub psychicznej, w tym naruszanie granic innych osób.
 - Zasada szacunku - traktowanie potrzeb oraz wypowiedzi małoletnich z takim samym szacunkiem, jak dorosłych.
 - Zasada bezpieczeństwa emocjonalnego - zapewnienie możliwości wyrażania swoich uczuć i emocji bez obawy przed osądzeniem.
 - Zasada prywatności - poszanowanie osobistej przestrzeni oraz zachowanie poufności informacji dotyczących małoletnich.
 - Zasada równości - traktowanie wszystkich równo, bez względu na płeć, rasę, pochodzenie etniczne, religię, orientację seksualną, niepełnosprawność czy inne cechy małoletniej osoby.
 - Zasada partycypacji - wspólne ustalanie reguł podczas poszczególnych aktywności, projektów lub działań, w których uczestniczą małoletni.
2. Personel ma zakaz zachowań, które mogą być uznane za krzywdzące wobec małoletnich, do których należą:
- bicie, popychanie, szarpanie lub jakiegokolwiek inne formy przemocy fizycznej;
 - wyzwiska, poniżanie, zastraszanie, izolowanie lub jakiegokolwiek inne formy przemocy psychicznej;
 - nieodpowiedni dotyk, propozycje seksualne, wykorzystywanie seksualne lub jakiegokolwiek inne formy przemocy seksualnej;
 - brak odpowiedniej opieki, nadzoru i wsparcia wobec małoletnich,
 - niedopuszczalne wkraczanie w osobistą przestrzeń małoletnich oraz nieuprawnione ujawnianie poufnych informacji dotyczących ich osoby;
 - dyskryminacja małoletnich ze względu na ich płeć, rasę, pochodzenie etniczne, religię, orientację seksualną, niepełnosprawność czy inne cechy.
3. Małoletni biorący udział w projektach, aktywnościach lub jakichkolwiek działaniach Stowarzyszenia na Rzecz Osób Niepełnosprawnych mają zakaz zachowań, które mogą być uznane za krzywdzące wobec innych małoletnich, do których należą:
- bicie, popychanie, szarpanie lub jakiegokolwiek inne formy przemocy fizycznej;
 - wyzwiska, poniżanie, zastraszanie, izolowanie lub jakiegokolwiek inne formy przemocy psychicznej;

- nieodpowiedni dotyk, propozycje seksualne, wykorzystywanie seksualne lub jakiegokolwiek inne formy przemocy seksualnej;
- niedopuszczalne wkraczanie w osobistą przestrzeń drugiej osoby oraz nieuprawnione ujawnianie poufnych informacji dotyczących innej osoby;
- dyskryminacja ze względu na ich płeć, rasę, pochodzenie etniczne, religię, orientację seksualną, niepełnosprawność czy inne cechy;
- kradzież, niszczenie lub uszkodzanie mienia innych osób;
- przemoc elektroniczna, w tym zastraszanie, nękanie, obrażanie, rozpowszechnianie fałszywych informacji lub zdjęć w Internecie lub przez inne środki komunikacji elektronicznej.

Rozdział IV: Procedury interwencji

1. Każda osoba z personelu ma obowiązek niezwłocznie zgłosić podejrzenie krzywdzenia lub posiadane informacje o krzywdzeniu małoletniej osoby do Zarządu Stowarzyszenia na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem”.
2. Zgłoszenie powinno być dokonane na służbowy adres mailowy Zarządu lub członka/członkini Zarządu.
3. Zarząd zapewnia natychmiastowe wsparcie osobie małoletniej, której dotyczy zgłoszenie. Wsparcie obejmuje:
 - zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego i emocjonalnego;
 - informowanie małoletniej osoby o przysługujących im prawach i dostępnych formach pomocy;
 - opiekę psychologiczną przez specjalistów, w przypadkach tego wymagających
4. Zarząd niezwłocznie zbada zgłoszenie, aby ustalić, czy zaistniała sytuacja krzywdzenia osoby małoletniej.
5. W procesie badania Zarząd może konsultować się z odpowiednimi specjalistami, takimi jak psychologowie, prawnicy lub pracownicy socjalni.
6. W przypadku stwierdzenia, że zaistniała sytuacja krzywdzenia osoby małoletniej, Zarząd potwierdzi ten fakt na piśmie i sporządza Kartę Interwencji (załącznik nr 1) oraz podejmie odpowiednie działania interwencyjne.

7. Osoba podejrzana o krzywdzenie zostanie niezwłocznie wyłączona z wszelkich działań związanych z małoletnimi, a jej obowiązki zostaną przekazane innej, kompetentnej osobie.
8. Jeśli incydent wyczerpuje znamiona przestępstwa, Zarząd zawiadomi odpowiednie organy ścigania oraz sąd za pomocą wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej procedury.
9. Jeśli podejrzenie krzywdzenia dotyczy członka Zarządu, zgłoszenie kierowane jest bezpośrednio do organów ścigania oraz sądu.

Rozdział V: Przygotowanie Personelu

1. Zarząd Stowarzyszenia na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem” odpowiada za przygotowanie personelu do stosowania Standardów.
2. Zarząd organizuje regularne szkolenia dla personelu, zapewniając, że wszyscy pracownicy i wolontariusze są zaznajomieni ze Standardami oraz wiedzą, jak je stosować.
3. Zarząd prowadzi rejestr szkoleń, zawierający daty szkoleń, listy uczestników oraz tematykę szkoleń.
4. Dokumentacja szkoleń jest przechowywana przez okres 5 lat od zakończenia roku, w którym szkolenie miało miejsce.

Rozdział VI: Bezpieczne Korzystanie z Internetu

1. Urządzenia elektroniczne z dostępem do Internetu, udostępnione przez Stowarzyszenia na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem”, mogą być używane przez małoletnich wyłącznie za zgodą i pod nadzorem odpowiedzialnych dorosłych.
2. Użycie urządzeń powinno być zgodne z celami edukacyjnymi, projektami lub innymi działaniami Stowarzyszenia na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem”
3. Stowarzyszenia na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem” stosuje oprogramowanie filtrujące na udostępnionych urządzeniach, które blokuje dostęp do stron internetowych zawierających treści nieodpowiednie dla małoletnich.
4. Oprogramowanie urządzeń jest regularnie aktualizowane.
5. W przypadku wykrycia zagrożenia lub nieodpowiednich treści na udostępnionych urządzeniach, odpowiedzialna osoba z Personelu niezwłocznie podejmuje działania mające na celu zablokowanie dostępu do szkodliwych treści.

6. Ze zdarzenia sporządza się notatkę, przekazywaną następnie Zarządowi, który podejmuje działania mające na celu wyeliminować możliwość powtórzenia zdarzenia.

Rozdział VII:

Udostępnianie i dokumentacja

1. Stowarzyszenie na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem” zobowiązuje się do udostępniania Standardów rodzicom, opiekunom prawnym, opiekunom faktycznym oraz samym małoletnim.
2. Standardy są dostępne na stronie internetowej Stowarzyszenia na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem” oraz w widocznym, ogólnodostępnym miejscu w jej siedzibie.
3. Standardy mogą zostać opracowana w wersji skróconej, przeznaczonej dla małoletnich i zawierającej istotne dla nich postanowienia.
4. Wszystkie zgłoszenia i incydenty są dokumentowane w formie pisemnej przez Zarząd.

Dokumentacja powinna zawierać:

- datę i godzinę zgłoszenia,
 - dane osoby zgłaszającej,
 - szczegóły dotyczące zgłoszonego incydentu,
 - podjęte działania i decyzje Zarządu.
5. Dokumentacja incydentów jest przechowywana w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo danych, zgodnie ze standardami bezpieczeństwa danych osobowych przez okres co najmniej 5 lat od zakończenia roku w którym miało miejsce zgłoszenie lub incydent.
 6. Dostęp do dokumentacji mają wyłącznie osoby uprawnione, w tym Zarząd oraz odpowiednie organy kontrolne.

Rozdział VIII:

Uwzględnienie małoletnich ze specjalnymi potrzebami

1. Każdorazowa osoba zarządzająca działaniem edukacyjnym lub projektem w Stowarzyszeniu na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem” jest zobowiązana zidentyfikować małoletnich ze specjalnymi potrzebami.

2. Identyfikacja powinna obejmować rozmowy z małoletnimi oraz ich opiekunami prawnymi lub faktycznymi, a także analizę dostępnej dokumentacji.
3. Po zidentyfikowaniu specjalnych potrzeb, osoba zarządzająca działaniem jest zobowiązana do wprowadzenia odpowiednich modyfikacji planowanych aktywności.
4. Modyfikacje powinny zapewniać, że wszystkie osoby małoletnie mogą w pełni uczestniczyć w działaniach, zgodnie ze swoimi możliwościami.
5. Wszystkie działania edukacyjne i projekty muszą być zgodne z postanowieniami Polityki Włączenia Stowarzyszenia na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem”.
6. Osoba zarządzająca działaniem ma obowiązek monitorować wdrażanie modyfikacji oraz informować o ich skuteczności Zarząd.

Rozdział IX

Zasady ochrony danych osobowych

1. Dane osobowe dziecka podlegają ochronie na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).
2. Personel Stowarzyszenia ma obowiązek zachowania tajemnicy danych osobowych, które przetwarzają oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.

Rozdział X

Zasady ochrony wizerunku dziecka

1. Stowarzyszenie zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych dzieci zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka.
3. Personelowi Stowarzyszenia nie wolno umożliwiać utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) na terenie placówki bez pisemnej zgody rodzica biologicznego, rodzica zastępczego lub opiekuna prawnego dziecka.
4. W celu uzyskania zgody, o której mowa powyżej, Personel placówki kontaktuje się

z rodzicem biologicznym, rodzicem zastępczym/opiekunem dziecka celem podpisania zgody. Pisemna zgoda na temat wizerunku dziecka powinna zawierać informację, gdzie będzie umieszczony, zarejestrowany wizerunek i w jakim kontekście będzie wykorzystywany.

5. Niedopuszczalne jest upublicznienie przez Personel Stowarzyszenia wizerunku dziecka utrwalonego w jakiegokolwiek formie (fotografia, nagranie audio-wideo) bez wymaganej pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.

Rozdział XI

Monitoring stosowania Standardów

1. Zarząd Stowarzyszenia wyznacza osobę odpowiedzialną za Standardy Ochrony Małoletnich w Stowarzyszeniu na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem” oraz za monitorowanie realizacji niniejszych Standardów.
2. Osoba odpowiedzialna przeprowadza wśród pracowników Stowarzyszenia na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem”, raz na rok, ankietę monitorującą poziom realizacji Standardów. Wzór ankiety stanowi załącznik nr 3 do niniejszego dokumentu.
3. Osoba odpowiedzialna za Standardy opracowuje wnioski z ankiety i przedstawia je Zarządowi.
4. Zarząd wprowadza do Standardów niezbędne zmiany i ogłasza je pracownikom Stowarzyszenia na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem”.
5. Osoba odpowiedzialna za Standardy, w razie dokonania w niej zmian przez Prezesa, przeprowadza wśród pracowników Stowarzyszenia szkolenie z aktualizacji Standardów.
6. Z przeprowadzonego szkolenia sporządza się protokół, który podpisuje osoba odpowiedzialna za Standardy oraz osoby biorące w nim udział.

Rozdział XII

Zasady i sposób udostępniania

standardów w celu zaznajomienia się z nimi i ich stosowania

1. Standardy Ochrony Małoletnich w Stowarzyszeniu na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem” jest dokumentem ogólnodostępnym. Każdy może się z nim zapoznać w dowolnej chwili.
2. Standardy udostępnione są w sposób dostępny dla pracowników Stowarzyszenia na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem”, dzieci i ich rodziców biologicznych, rodziców zastępczych/opiekunów prawnych, przeznaczonej dla dzieci, w szczególności poprzez:

- wywieszenie w miejscu ogłoszeń dostępnym dla pracowników, rodziców biologicznych, rodziców zastępczych/opiekunów prawnych i samego dziecka;
- poprzez przesłanie jej tekstu drogą elektroniczną i zamieszczenie na stronie internetowej.

Rozdział XIII

Zasady bezpiecznej rekrutacji nowych pracowników w Stowarzyszeniu na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem”

1. Stowarzyszenie zatrudnia osoby, szczególnie osoby pracujące z dziećmi (w tym osoby pracujące na podstawie umowy zlecenie oraz wolontariusze/stażyści) o odpowiednich kwalifikacjach. Osoby ubiegające się o zatrudnienie w Stowarzyszeniu muszą przedłożyć dokumenty dotyczące: wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, przebiegu dotychczasowego zatrudnienia kandydata/ kandydatki.
2. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej Kierownik jednostki (np. WTZ) informuje kandydata o obowiązujących w organizacji Standardach Ochrony Małoletnich.
3. Kierownik jednostki przed nawiązaniem stosunku pracy/ umowy zlecenia sprawdza dane osobowe kandydata/kandydatki, w tym dane potrzebne do sprawdzenia jego/jej danych w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym. Aby sprawdzić osobę w Rejestrze kierownik jednostki potrzebuje następujących danych kandydata/kandydatki: imię i nazwisko, data urodzenia, PESEL, nazwisko rodowe, imię ojca, imię matki. Wydruk z Rejestru należy przechowywać w aktach osobowych pracownika lub analogicznej dokumentacji dotyczącej wolontariusza/osoby zatrudnionej w oparciu o umowę cywilnoprawną.
4. Prezes Stowarzyszenia przyjmuje od kandydata/kandydatki informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189 a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 37, z późn. zm.) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
5. Jeżeli osoba posiada obywatelstwo inne niż polskie wówczas powinna przedłożyć Prezesowi Stowarzyszenia również informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwana do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo państwa nie przewiduje wydawania informacji dla w/w celów należy pobrać od kandydata/kandydatki oświadczenie o państwie/państwach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska

- i państwo obywatelstwa, złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej (załącznik nr 5).
6. Jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, wówczas kandydat/kandydatka składa pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczenie (Załącznik nr 6) o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189 a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono iż dopuściła się takich czynów zabronionych oraz, że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia są, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub opieką nad nimi.
 7. Pod oświadczeniami składanymi pod rygorem odpowiedzialności karnej należy złożyć oświadczenie o następującej treści: Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Rozdział XII

Przepisy końcowe

1. Standardy Ochrony Małoletnich wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje poprzez udostępnienie pisemnej wersji dokumentu w miejscu ogłoszeń dla pracowników oraz poprzez zamieszczenie na stronie internetowej instytucji.
3. Pracownicy Stowarzyszenia składają pisemne oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami według wzoru stanowiącego załącznik nr 4.
4. Oświadczenie dołącza się do akt osobowych pracownika.

Karta Interwencji

1. Imię i nazwisko dziecka

.....

2. Data zawiadomienia o podejrzeniu krzywdzenia

.....

3. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia) – opis zdarzenia

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia

.....

5. Osoba podejrzana o krzywdzenie dziecka

.....

.....

6. Osoby podejmujące działania interwencyjne

.....

.....

.....

.....

7. Działania podjęte wobec dziecka (skierowanie do specjalistów, w tym jakich oraz daty)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. Spotkania z opiekunami

.....
.....
.....
.....
.....

9. Ustalenia planu pomocy (jeśli dotyczy)

.....
.....
.....
.....
.....

10. Interwencja prawna (właściwe zakreślić)

- a. Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa,
- b. Wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny,
- c. Inny rodzaj interwencji. Jaki? (opis)

.....
.....

11. Dane dotyczące interwencji (nazwa i adres organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji

.....
.....
.....
.....

12. Wyniki interwencji: działania wymiaru sprawiedliwości, jeśli organizacja uzyskała informacje o wynikach/działaniach organizacji/działania rodziców

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis)

Załącznik nr 2 do Standardów Ochrony Małoletnich

Komenda Rejonowa Policji w
bądź Prokuratura Rejonowa w

Zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa

Niniejszym zawiadamiam, o możliwości popełnienia przestępstwa kwalifikowanego z art.* *Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.)* na szkodę małoletniego**

Uzasadnienie

W uzasadnieniu należy opisać stan faktyczny, w szczególności, w jaki sposób pracownicy placówki dowiedzieli się o przestępstwie popełnionym na szkodę małoletniego i jakie okoliczności lub dowody świadczą o możliwości popełnienia przestępstwa.

W miarę możliwości, jeżeli okoliczności te stały się wiadome pracownikom placówki, należy podać następującego dane dotyczące przestępstwa:

- datę,
- miejsce,
- okoliczności przestępstwa,
- imiona i nazwiska świadków,
- materiał dowodowy o popełnieniu przestępstwa (np. dokumenty, wydruki, nagrania, zaświadczenia).

.....
(imię i nazwisko osoby zgłaszającej)

* W razie braku możliwości dokonania kwalifikacji przestępstwa – można tę część pominąć.

** Należy wpisać dane dziecka.

Załącznik nr 3 Monitoring standardów ochrony małoletnich – ankieta

	Tak	Nie
1. Czy zapoznałeś się z dokumentem Standardy ochrony małoletnich?		
2. Czy potrafisz rozpoznawać symptomy krzywdzenia dzieci?		
3. Czy wiesz, jak reagować na symptomy krzywdzenia dzieci?		
4. Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w Standardach ochrony małoletnich przed krzywdzeniem przez innego pracownika?		
5. Czy masz jakieś uwagi/poprawki/sugestie dotyczące Standardów ochrony małoletnich przed krzywdzeniem? (wypisz poniżej)		

Uwagi/sugestie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(data i podpis pracownika)

.....
Imię i nazwisko

.....
Miejsce i data

Oświadczenie o zapoznaniu się ze standardami ochrony małoletnich

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się ze standardami ochrony małoletnich obowiązującymi w Stowarzyszeniu na rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem” i zostałam/zostałem poinstruowana/poinstruowany o konieczności i zasadach ich stosowania.

.....
(data i podpis pracownika)

Oświadczenie o krajach zamieszkania

Oświadczam, że w okresie ostatnich 20 lat zamieszkałem/am w następujących państwach innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa:

.....
.....
.....

(jeżeli osoba nie zamieszkiwała państw innych niż Rzeczpospolita Polska wpisać czytelnie powyżej)

Jednocześnie nie przedkładam* /przedkładam informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariacie związanej z kontaktami z dziećmi/informację z rejestrów karnych* / przedkładam oświadczenie*.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
.....

.....

data i podpis

.....
Imię i nazwisko

.....
Miejsce i data

**Oświadczenie o niekaralności i zobowiązaniu do
przestrzegania podstawowych zasad ochrony dzieci**

Oświadczam, iż:

1. nie byłem/am i nie jestem skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwa wymienione w rozdziale XIX Kodeksu karnego (Przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i w rozdziale XXV Kodeksu karnego (Przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości),
2. nie byłem/am i nie jestem skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwa wymienione w art. 189a Kodeksu karnego (Handel ludźmi) i w art. 207 Kodeksu karnego (Znęcanie się),
3. nie byłem/am i nie jestem skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwa wymienione w Ustawie o przeciwdziałaniu narkomanii,
4. nie wydano wobec mojej osoby innego orzeczenia stwierdzającego popełnienie przez mnie takich czynów zabronionych,
5. nie wydano wobec mnie innego postanowienia zakazującego mi podjęcie pracy czy wykonanie działalności związanej z małoletnimi.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(data i podpis pracownika)